AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA

ERMUA HIRIKO UDALA

BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS O SUBVENCIONES EN MATERIA DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES

GIZON ETA EMAKUMEEN ARTEKO BERDINTASUNAREN ARLOKO LAGUNTZA EDO DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

1. artikulua. Diru-laguntzaren xedea

Oinarri hauetan arautzen diren diru-laguntzen xedea edozein eremutan, zuzenean zein zeharka, Ermua Hirian garatzen diren gizon eta emakumeen arteko berdintasunaren arloko programak edo jarduerak finantzatzen laguntzea da, baldin eta beren jarduerak gizon eta emakumeek arteko ezberdintasunak desagerraraztera zuzentzen bada.

2. artikulua. Onuradunak

Diru-laguntzen onuradunak horiek arautzen dituen ordenantzaren bigarren kapituluan jasotzen direnak izango dira, zehatz-mehatz aurreko puntuan azaldutako programa edo jarduerak bultzatu edo egiten dituzten elkarteak, eta bereziki indarrean dagoen Berdintasunerako Udal Planarekin bat datozen jarduerak burutzen dituzten haiek. Pertsona fisiko edo juridiko, publiko zein pribatuak, ondasun erkidegoak eta beste edozein unitate ekonomiko zein ondare bereizi ere izan daiteke dirulaguntza honen onuradun, nortasun juridiko propiorik izan gabe ere, laguntza edo dirulaguntzaren xede diren proiektu eta jarduerak bideratzen badituzte edo dirulaguntza horiek jasotzeko egoeran badaude.

Eskatzaile bakoitzak proiektu bat eta bakarra aurkeztu ahal izango du.

3. artikulua. Laguntza emateko prozedura

Eskatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren, Berdintasuneko Teknikariak begiratu eta aztertuko ditu eskabideak.

Beharrezkotzat jotzen badu, proiektuen azken balorazioa egin baino lehen elkarrizketa bat adostu dezake eskatzailearekin, proiektuaren inguruan

Artículo 1. Objeto de la subvención

Las subvenciones que se regulan en las presenten bases tienen por objeto contribuir a la financiación de programas o actividades en materia de igualdad de mujeres y hombres, que se desarrollen en cualquier ámbito de actuación, de forma directa o indirecta, en la Villa de Ermua y cuyo objetivo haga referencia a la superación de las desigualdades existentes entre mujeres y hombres.

Artículo 2. Personas beneficiarias

Las recogidas en el capítulo segundo de la ordenanza reguladora, que promuevan o realicen la actividad o programas descritos en el punto anterior y especialmente las asociaciones que desarrollen actividades acordes con el Plan Municipal de Igualdad vigente en cada momento. Se incluyen las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos y actividades, o se encuentren en la situación que motiva la concesión de ayuda o subvención.

Cada solicitante podrá presentar un único proyecto.

Artículo 3. Procedimiento de concesión

Presentada la documentación requerida, la Técnica de Igualdad estudiará y analizará las solicitudes recibidas.

Si lo estima necesario, de forma previa a la valoración final de los proyectos, podrá mantener una entrevista con la entidad solicitante, con el fin de que ésta pueda

informazio gehiago emateko aukera izan dezan.

Derrigorrez aurkeztu beharreko dokumentu guztiak aurkeztu ezean, idatziz eskatuko da informazioa, hamar egun naturaleko epea emanez guztia aurkezteko. Eskatutakoa epe horretan aurkezten ez bada, bere horretan baloratuko dira proiektuak.

Diru-laguntza emateko prozedura hainbanaketa izango da, P/T x N formularen arabera.

P: Aurrekontuko partidan dagoen diru-kopurua.

T: Pertsona eskatzaile guztien artean lortutako puntuak guztira.

N: Onuradunak lortutako puntuak.

Nolanahi ere, proiektuaren interesgarritasun eta garrantziaren arabera, eta teknikariaren txostenean hala jasotzen bada, erabat finantzatu ahal izango da proiektua, beti ere gain-finantzaketarik ez badago. Hori egiaztatzeko, erakunde eskatzailearen goreneko arduradunaren zinpeko adierazpen arduratsua aurkeztuko da.

Ez dira diruz lagunduko ebaluazio-txosten teknikoaren arabera programa edo jarduera gauzatzeko garrantzizkoak ez diren zenbatekoak.

ampliar la información relativa al proyecto.

En caso de no presentación de toda la documentación preceptiva, requerirá por escrito dicha información, dándose un plazo de diez días naturales para su entrega. Si no se presentara, se valorarán los proyectos tal cual han sido entregados.

El procedimiento de concesión será el de prorrateo, según fórmula P/T x N, siendo

P: partida presupuestaria disponible.

T: suma total de los puntos obtenidos por todas las personas solicitantes.

N: número de puntos obtenidos por la persona beneficiaria.

No obstante, atendiendo a su interés e importancia, y previo informe técnico, los proyectos podrán financiarse en su integridad, siempre que se cumpla con el principio de no sobrefinanciación. Se exigirá la justificación de este extremo mediante presentación de una declaración jurada y responsable de la persona que ostente el cargo máximo de la entidad solicitante.

No se subvencionarán las cantidades que, en el informe técnico de evaluación, se consideren irrelevantes para el programa o actividad.

Artículo 4. Criterios para la asignación de subvenciones
4. artikulua. Diru-laguntzak esleitzeko irizpideak

Contenido del programa ***Programaren edukia***	**Hasta 36 puntos** ***36 puntu, gehienez***
• Objetivos/*Helburuak* • Actividades y metodología/*Jarduerak eta metodologia* • Métodos de evaluación/*Ebaluazio-metodoak* • Propuestas de mejora e introducción de elementos innovadores /*Hobekuntza-proposamenak eta osagai berritzaileak sartzea*	12 puntos/*puntu* 12 puntos/*puntu* 6 puntos/*puntu* 6 puntos/*puntu*
Continuidad y estabilidad del programa ***Programaren jarraipena eta egonkortasuna***	**Hasta 5 puntos** ***5 puntu, gehienez***
• Inferior a 5 años/*5 urte baino gutxiago* • Superior a 5 años/*5 urte baino gehiago*	2 puntos/*puntu* 5 puntos/*puntu*
Participación y colaboración ***Partaidetza eta lankidtza***	**Hasta 18 puntos** ***18 puntu, gehienez***
• Participa activamente en el Consejo Municipal de Igualdad/*Berdintasunerako Udal Kontseiluan aktiboki parte hartzen du* • Organiza actividades de promoción de la igualdad de mujeres y hombres en el municipio/*Emakukme eta gizonen berdintasuna suspertzeko jarduerak antolatzen ditu udalerrian* • Colabora con otras asociaciones del ámbito de la igualdad de mujeres y hombres/*Emakume eta gizonen berdintasunaren eremuko beste elkarte batzuekin elkarlanean aritzen da*	8 puntos/*puntu* 5 puntos/*puntu* 5 puntos/*puntu*
Interés social ***Gizarte interesa***	**Hasta 25 puntos** ***25 puntu, gehienez***
Aspectos a valorar • Sector de la población a que se dirige/*Biztanleriaren zein sektoreri dagoen zuzenduta* • Nº de personas implicadas en la organización/*Antolaketan parte hartzen duen pertsona kopurua* • Nº previsto de personas usuarias o receptoras/*Aurreikusten den erabiltzaile edo hartzaile kopurua* • Coste de la actividad/*Jardueraren kostua* • Duración del proyecto (organización y realización)/*Proiektuaren iraupena (antolatzen eta burutzen)* • Necesidades sociales y culturales que cubre/*Betetzen dituen beharrizan sozialak eta kulturalak* • Recursos necesarios para su realización (de espacio,	

materiales y humanos…)/*Behar diren baliabideak (espaziozkoak, materialak eta giza-baliabideak…)* • Realización de la misma o semejante actividad por parte de otras organizaciones públicas o privadas en el municipio/*Beste erakunde batek (publiko zein pribatuak) jarduera bera edo antzerakoa antolatze duen udalerrian* Bajo/*Txikia* Medio/*Ertaina* Alto/*Handia*	 0-8 puntos/*puntu* 9-17 puntos/*puntu* 18-25 puntos/*puntu*
Perspectiva de género y diversidad ***Genero-ikuspegia eta aniztasuna***	**Hasta 16 puntos** ***16 puntu, gehienez***
• Aplica la perspectiva de género en su programa/*Generoaren ikuspegia aplikatzen du programan* • Contempla actividades destinadas a potenciar valores igualitarios y de respeto a la diversidad/*Berdintasunezko baloreak eta aniztasunarekiko errespetuzkoak indartzeko jarduerak proposatzen ditu* • Utiliza y propone un uso no sexista del lenguaje e imágenes y Contempla la normalización lingüística/*Hizkuntza eta irudi ez sexisten erabilera proposatzen du eta hala erabiltzen du. Hizkuntza normalkuntzaren irizpideei jarraitzen die*	6 puntos/*puntu* 5 puntos/*puntu* 5 puntos/*puntu*

50 puntu lortzen ez dituzten eskabideak ez dira dirulaguntzak esleitzerakoan kontutan hartuko.

Las solicitudes que no alcancen 50 puntos no serán consideradas a efectos de otorgamiento de subvención.

5. artikulua. Organo instrukzio-egilea

Artículo 5. Órgano instructor

Espedientea gizon eta emakumeen arteko berdintasunaren Saileko Teknikariak bideratuko du.

La instrucción del expediente corresponderá a la Técnica de Igualdad del Departamento.

6. artikulua. Laguntzaren edo diru-laguntzaren ebazpena

Artículo 6. Resolución de la subvención o ayuda

Organo instrukzio-egileak eskabideak aurretik ebaluatu ondoren, behar bezala arrazoitutako aurre-ebaluazioa emango dio Tokiko Gobernu Batzarrari, egindako ebaluazioaren emaitza zehazten duen txostena egin dezan.

Una vez realizada la evaluación de las solicitudes por el órgano instructor, éste someterá la citada evaluación, debidamente motivada, a la Junta de Gobierno Local, que emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada.

Aipatutako txostena alkateari, alkateordeari edo deitutako diru-laguntza edo laguntzen xedearengatik eskumena duen zinegotzi eskuordetuari aurkeztuko zaio.

Dicho informe se elevará al/a la Alcalde/sa, Teniente de Alcalde o concejal/a Delegado/a competente por razón de la materia objeto de las ayudas o subvenciones convocadas.

7. artikulua. Ordainketak

Diru-laguntza edo laguntza hurrengo irizpideei jarraiki ordainduko da:

Zenbateko osoaren % 90 lehenengo hilaren aurretik, ebazpena eman eta biharamunetik aurrera zenbatuta.

Gainerako % 10, onuradunek emandako gastu eta diru-sarreren frogagiriak egiaztatu eta onartzen direnetik hilabete igaro ondoren.

8. Artikulua. Dirulaguntzak zuritzeko epea

Diru-laguntza bakoitza zuritzeko frogagiriak, jarduera amaitu eta hilabeteko epean aurkeztu beharko dira.

Jarduerak urtearen amaierara arte irauten badu, diru-laguntza zuritzeko agiriak ez dira urteko abenduaren 31 baino geroago aurkeztuko.

50 puntu lortzen ez dituzten eskabideak ez dira dirulaguntzak esleitzerakoan kontutan hartuko.

Artículo 7. Pagos

El pago de la subvención o ayuda se realizará siguiendo los siguientes criterios:

90% del total antes del primer mes contado a partir del día siguiente al de la resolución.

10% restante transcurrido un mes a partir de la verificación y aceptación de los justificantes de gastos e ingresos aportados por las personas beneficiarias.

Articulo 8. Plazo de justificación

La presentación de la justificación correspondiente a cada subvención deberá realizarse en el plazo de un mes desde la finalización de la actividad.

Cuando la actividad se desarrolle hasta el final del año, la justificación no podrá exceder la fecha de 31 de diciembre del año en curso como plazo máximo.

Las solicitudes que no alcancen 50 puntos no serán consideradas a efectos de otorgamiento de subvención.